

ประกาศโรงพยาบาลห้วยคต
เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
สังกัดโรงพยาบาลห้วยคต

ตามที่ รัฐบาลได้มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยการปรับปรุงคุณภาพข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Intergrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และจากการร่วมประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลห้วยคต นั้น

โรงพยาบาลห้วยคต จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานสังกัดโรงพยาบาลห้วยคต ดังนี้

ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงาน	**แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องการผลประโยชน์ทับซ้อน**
๑. การจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่ง ซื้อแบ่งจ้าง และแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่	- การจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่ โดย (๑) ห้ามมิให้เอื้อประโยชน์ หรือมีเงื่อนไข ข้อเสนอแลกเปลี่ยน อย่างหนึ่งอย่างใดกับผู้เสนองาน หรือคู่สัญญาของหน่วยงานรัฐ (๒) ตรวจสอบผู้เสนอราคาในการจัดซื้อจัดจ้าง ว่ามีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยง่านผู้ดำเนินการ ผู้พิจารณาอนุมัติ หรือไม่อย่างไร ที่อาจนำไปสู่การช่วยเหลือเอื้อผลประโยชน์ หรือการเปิดเผยข้อมูลของทางราชการเพื่อเอื้อผลประโยชน์ ที่อาจทำให้ราชการเสียหาย หรือได้เปรียบผู้เสนอราคารายอื่นๆ (๓) ห้ามมิให้แบ่งวงเงินให้ลดลงเพื่อเปลี่ยนวิธีจัดหาพัสดุ และให้ผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างเปลี่ยนไป ที่เข้าลักษณะการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

ความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงาน	แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องการผลประโยชน์ทับซ้อน
	(๔) เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานตามแบบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดทุกครั้ง
๒. การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และ สัมมนา เป็นเท็จ และไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ในการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และ สัมมนา ต้องเป็นไปตามแผนและความจำเป็นของหน่วยงาน ขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ต้องได้รับอนุมัติ อนุญาตจากผู้มีอำนาจตามระเบียบ และในการเบิกจ่ายต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัด
๓. เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและใน วันหยุดราชการ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย เป็นเท็จ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- การเบิกค่าตอบแทนต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย การเบิกจ่ายต้องปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบดังกล่าว หากกรณีเป็นที่สงสัยให้หารือสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสว่างอารมณ์ หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่ตามลำดับ เป็นกรณีๆ ไป
๔. ใช้รถราชการไม่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	- การใช้รถราชการต้องดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างเคร่งครัด ไม่นำรถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว มีการควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันที่สามารถตรวจสอบได้ การนำรถราชการออกใช้ต้องได้รับอนุมัติอนุญาตจากผู้มีอำนาจก่อนทุกครั้งเว้นแต่กรณีฉุกเฉิน หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน หากรอให้มีการอนุมัติอนุญาตก่อนอาจจะเกิดความเสียหายกับราชการ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวศิน โพธิพฤกษ์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยคต